

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

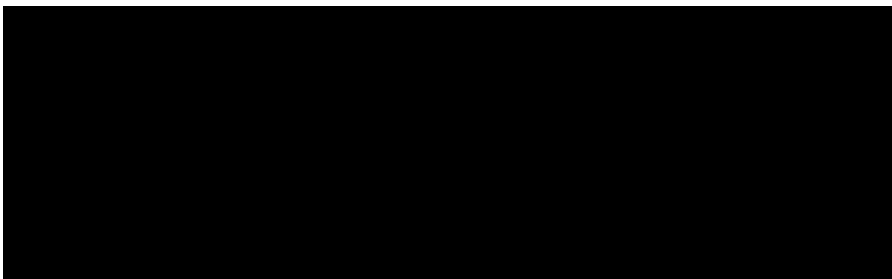


INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Cellulare
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ESPOSITO ALESSANDRO



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL SETT 2005 AL DIC 2005 CENTRALINISTA PRESSO SOCIETA' DI TELEFONIA
ERMETEL POMEZIA (RM)

VENDITA' TELEFONICA DI PRODOTTI
CENTRALINISTA
VENDITA TELEFONICA DI PRODOTTI ELETTRONICI

DAL 2006 AL 2008 PRATICANTATO DI GEOMETRA PRESSO STUDIO TECNICO
STUDIO TECNICO Geom. Paolo Di Giovannantonio Pomezia (Rm)

STUDIO TECNICO DI PROGETTAZIONE CIVILE, INDUSTRIALE, COMMERCIALE
PRATICANTE GEOMETRA
ASSISTENTE ALLA PROGETTAZIONE – DIREZIONE LAVORI E PRATICHE CATASTALI

DAL 2008 A FINE 2014 GEOMETRA DIPENDENTE PRESSO STUDIO TECNICO Geom.
Paolo Di Giovannantonio

IMPRESA EDILE DI COSTRUZIONI GENERALI CIVILI ED INDUSTRIALI
SETTORE EDILE – CIVILE.
LIBERA PROFESSIONE DA GEOMETRA
PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI, EDIFICI PER CIVILE ABITAZIONE, CONTABILITA'
LAVORI, PRATICHE CATASTALI, PRATICHE DEMANIALI, PRATICHE PER ESPLETAMENTO
VINCOLO PAESISTICO.

DAL GENNAIO 2014 A DICEMBRE 2019, SOCIO DELLO STUDIO GEOMETRI ASSOCIATI,
SITO IN POMEZIA LOC. TORVAIANICA
LIBERO PROFESSIONISTA

STUDIO GEOEMTRI ASSOCIATI
LIBERA PROFESSIONE DA GEOMETRA
PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DI EDIFICI PER CIVILE ABITAZIONE,
PROGETTAZIONE COMPARTI RESIDENZIALI, CONTABILITA' LAVORI, PRATICHE
CATASTALI, PRATICHE DEMANIALI, PRATICHE PER ESPLETAMENTO VINCOLO

PAESISTICO.

• Date (da – a)

DAL GENN 2020 AD OGGI, LIBERO PROFESSIONISTA GEOMETRA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI EDIFICI RESIDENZIALI E COMMERCIALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

DAL 2000 AL 2005 SCUOLA GEOMETRA PRESSO I.T.C.G. C. e N. ROSELLI DI APRILIA (LT)
DAL 2006 AL 2007 ABILITAZIONE ALLO SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI GEOMETRA LIBERO PROFESSIONISTA

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DIPLOMA DI GEOMETRA CONSEGUITO PRESSO I.T.C.G. C. e N. ROSELLI DI APRILIA (LT) – ANNO 2005 – CON LA VOTAZIONE DI 82/100 (OTTANTADUECENTESIMI).

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ABILITAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE DI GEOMETRA CON ISCRIZIONE ALL'ALBO GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI LATINA DALL'ANNO 2014 AL NUMERO 2488.

• Qualifica conseguita

GEOMETRA ABILITATO ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

INGLESE

• Capacità di scrittura

SCOLASTICO

• Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

IN AMBITO PROFESSIONALE HO MATURATO UN' OTTIMA ATTITUDINE A LAVORARE IN GRUPPO, ANCHE GUIDANDO I PARTECIPANTI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI NEI TERMINI PREVISTI DAI CONTRATTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PRINCIPALI ESPERIENZE:

- PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER LA NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICI RESIDENZIALI ED INDUSTRIALI DI PICCOLE E MEDIE DIMENSIONI, COMPRESSE LE RISTRUTTURAZIONI;

-ASSISTENTE DI CANTIERE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI FOGNATURE, OPERE IDRAULICHE E RETI SERVIZI TECNOLOGICI PRESSO UN NUOVO COMPLESSO LOGISTICO;

-RESPONSABILE DI CANTIERE PRESSO NUOVI COMPLESSI RESIDENZIALI PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI ED OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA;

-CONTABILITA' CANTIERE PER LAVORI EDILI, LAVORI STRADALI, FOGNARI, ED IMPIANTISTICA;

-GESTIONE PREVENTIVI E RAPPORTI CON FORNITORI DI MATERIALE;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

-SISTEMI OPERATIVI WINDOWS MICROSOFT OFFICE (ACCESS, WORD, EXCEL,PUBLISHER), ADOBE READER, ADOBE PHOTOSHOP)

-SISTEMI OPERATIVI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, SISTER, SUE, OPEN GENIO

-INTERNET EXPLORER – INTERNET;

-OUTLOOK EXPRESS – POSTA ELETTRONICA;

-PROGRAMMI PER DISEGNO AUTOCAD;

-PROGRAMMMA PER DISEGNO ARCHICAD;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

NESSUNA

ALLEGATI

NESSUNO

